

Số: 01 /TB-SGDĐT

Đồng Tháp, ngày 05 tháng 01 năm 2018

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Trần Thanh Liêm tại Hội nghị triển khai Thông báo số 1013/TB-BGDĐT ngày 22 tháng 12 năm 2017 thông báo Kết luận của Bộ trưởng Phùng Xuân Nhạ tại Hội nghị Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về tiếp tục triển khai việc xây dựng và chuẩn bị các điều kiện để áp dụng chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới

Ngày 30 tháng 12 năm 2017, tại Hội trường Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Đồng Tháp, Giám đốc Sở Trần Thanh Liêm chủ trì Hội nghị triển khai Thông báo số 1013/TB-BGDĐT ngày 22 tháng 12 năm 2017 thông báo Kết luận của Bộ trưởng Phùng Xuân Nhạ tại Hội nghị Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về tiếp tục triển khai việc xây dựng và chuẩn bị các điều kiện để áp dụng chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới.

Tham dự Hội nghị có các Phó Giám đốc Sở, Chủ tịch Công đoàn Giáo dục tỉnh, Trưởng phòng các Phòng GDĐT, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị Giáo dục Nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên và công chức đang công tác tại cơ quan Sở.

Sau khi nghe triển khai 06 chuyên đề có liên quan đến chương trình (CT), sách giáo khoa (SGK) giáo dục phổ thông (GDPT) mới; nội dung Thông báo số 1013/TB-BGDĐT và ý kiến thảo luận của các đại biểu, Giám đốc Trần Thanh Liêm kết luận:

1. Việc triển khai các nội dung có liên quan

Trưởng phòng các Phòng GDĐT, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị Giáo dục Nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên tổ chức triển khai các nội dung có liên quan:

- Nội dung:

+ 06 chuyên đề về đổi mới CT, SGKGDPT

+ Thông báo số 1013/TB-BGDĐT.

(Văn phòng Sở chuyển qua email đến các đơn vị).

- Đối tượng: toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Thời gian: Trước ngày 15 tháng 01 năm 2018.

- Hình thức: do Thủ trưởng đơn vị chọn lựa sao cho phù hợp với điều kiện của đơn vị.

2. Chuẩn bị đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý các trường phổ thông

2.1. Trưởng phòng các Phòng GDĐT và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở

a) Tiếp tục chủ động thực hiện việc rà soát đội ngũ giáo viên (GV) và cán bộ quản lý (CBQL) theo lộ trình thực hiện CT, SGDGDPT mới. Trên cơ sở kết quả rà soát, có biện pháp giải quyết số GV thừa, thiếu từng cấp học, môn học và báo cáo về Sở trước ngày 30 tháng 5 năm 2018.

b) Thực hiện nghiêm túc

Đánh giá GV và CBQL theo đúng quy định, có biện pháp giải quyết đối với GV và CBQL chưa hoàn thành nhiệm vụ, chưa đạt chuẩn.

Bổ nhiệm, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp cho GV và CBQL.

c) Cử GV và CBQL tham gia tập huấn, bồi dưỡng về CT, SGDGDPT mới theo kế hoạch chung của tỉnh đúng đối tượng, đảm bảo chất lượng.

2.2. Giao trách nhiệm cho Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ Sở làm đầu mối hướng dẫn thực hiện, tổng hợp các loại báo cáo có liên quan.

3. Chuẩn bị cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

3.1. Trưởng phòng các Phòng GDĐT và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở

a) Chủ động kiểm tra, rà soát và tăng cường tính chủ động, tự chủ trong việc tham mưu đầu tư cơ sở vật chất (CSVC), thiết bị dạy học (TBDH) để phục vụ đổi mới CT, SGDGDPT mới.

b) Trưởng phòng các Phòng GDĐT tập trung chỉ đạo thực hiện mục tiêu dạy học 02 buổi/ngày ở tất cả các trường tiểu học trong địa bàn.

c) Tổng hợp, báo cáo Sở GDĐT về tình hình tăng cường CSVC, TBDH trước ngày 05 tháng 3 năm 2018.

3.2. Giao trách nhiệm cho Trưởng phòng Phòng Kế hoạch – Tài chính Sở làm đầu mối hướng dẫn thực hiện, tổng hợp các loại báo cáo có liên quan.

4. Kinh phí thực hiện đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông

Giao trách nhiệm cho Trưởng phòng Phòng Kế hoạch – Tài chính Sở:

4.1. Sau khi Bộ GDĐT ban hành văn bản hướng dẫn về kinh phí thực hiện đổi mới CT, SGDGDPT phối hợp với các đơn vị chức năng của Sở Tài chính tham mưu ban hành văn bản hướng dẫn các địa phương, các cơ sở giáo dục xây dựng dự toán ngân sách, thực hiện và thanh quyết toán đúng quy định.

4.2. Trong xây dựng dự toán chi hàng năm từ nay đến năm 2024, phối hợp với các đơn vị chức năng của Sở Tài chính tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh và các huyện, thị xã, thành phố ưu tiên đảm bảo, bố trí kinh phí để thực hiện việc đổi mới CT, SGK GDPT đúng lộ trình từ tỉnh đến các địa phương.

5. Công tác truyền thông

5.1. Trưởng phòng các Phòng GDĐT và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở

a) Triển khai thực hiện tốt Kế hoạch số 75/KH-SGDĐT ngày 05 tháng 10 năm 2017 truyền thông về GDĐT giai đoạn 2017 – 2020 và báo cáo kết quả thực hiện đúng quy định.

b) Tập trung thực hiện truyền thông về đổi mới CT, SGKGDPT theo định hướng của Bộ, Sở GDĐT.

c) Khuyến khích các đơn vị trang bị Báo Giáo dục và Thời đại để GV và CBQL xem, tham khảo.

5.2. Giao trách nhiệm cho Chánh Văn phòng Sở

a) Tiếp tục tham mưu phối hợp với Báo Đồng Tháp, Đài Phát thanh và Truyền hình Đồng Tháp thực hiện các chuyên trang, chuyên mục về GDĐT địa phương, có thời lượng phù hợp để tập trung truyền thông về đổi mới CT, SGKGDPT.

b) Phối hợp với Phòng Công nghệ Thông Tin – Thiết bị, Thư viện:

Mở giao diện “**Giáo dục Đất Sen hồng thực hiện đổi mới CT, SGK GDPT**” để đăng tin, ảnh, bài viết có liên quan. Thời gian hoàn thành và đi vào hoạt động trước ngày 15 tháng 01 năm 2018.

Kiểm tra, đánh giá và xếp loại công tác truyền thông của các Phòng GDĐT và đơn vị trực thuộc theo Tiêu chí được ban hành kèm theo Quyết định số 876/QĐ-SGDĐT ngày 05 tháng 10 năm 2017 của Giám đốc Sở GDĐT.

6. Một số công việc khác

6.1. Đối với việc tổ chức các kỳ thi

a) Các Phòng chuyên môn nghiệp vụ Sở tiếp tục rà soát và mạnh dạn tham mưu cho Giám đốc không tổ chức các kỳ thi, hội thi không thiết thực – kể cả các hội thi có nguồn tài trợ.

b) Chuyển dần khái niệm “Thi” sáng “Kiểm tra đánh giá các kiến thức phổ thông, cơ bản”. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thi, kiểm tra.

6.2. Đối với việc tuyển sinh đầu cấp THCS

a) Bộ GDĐT đã có dự kiến cho phép các cơ sở giáo dục THCS có số lượng học sinh đăng ký dự tuyển cao hơn số chỉ tiêu tuyển sinh được giao thì có thể áp dụng phương thức xét tuyển kết hợp với kiểm tra, đánh giá năng lực.

b) Giao trách nhiệm cho Trưởng phòng các Phòng: Giáo dục Trung học, Thường xuyên – Chuyên nghiệp; Khảo thí – Kiểm định chất lượng giáo dục phối hợp với Trưởng phòng Phòng GDĐT thành phố Cao Lãnh nghiên cứu, tham mưu thí điểm thực hiện phương thức xét tuyển kết hợp với kiểm tra, đánh giá năng lực từ năm 2018 tại Trường THCS Kim Hồng.

6.3. Quản lý dạy thêm, học thêm; chống lạm thu

Trong khi chờ Bộ GDĐT điều chỉnh các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan (Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT; Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT...), yêu cầu Trưởng phòng các Phòng GDĐT và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở tăng cường công tác kiểm tra và xử lý nghiêm các trường hợp dạy thêm, học thêm sai quy định và lạm thu (nếu có).

6.4. Công tác học sinh

a) Trưởng phòng các Phòng GDĐT và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở:

Tăng cường chỉ đạo, thực hiện việc tư vấn tâm lý học đường và các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục kỹ năng sống... để từng bước giải quyết vấn nạn bạo lực học đường.

Tập trung thực hiện Đề án phổ cập bơi lội đã được UBND tỉnh phê duyệt để phòng tránh đuối nước. Quan tâm phòng chống tai nạn, thương tích, bạo hành trẻ em – nhất là ở các cơ sở giáo dục ngoài công lập.

b) Giao trách nhiệm cho Trưởng phòng Phòng Chính trị tư tưởng Sở tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện và báo cáo Giám đốc Sở để có chỉ đạo tiếp.

6.5. Việc báo cáo các vụ việc đột xuất, phức tạp

Yêu cầu Trưởng phòng các Phòng GDĐT và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc:

- Khi có vụ việc đột xuất, phức tạp xảy ra tại đơn vị phải báo cáo ngay về Sở bằng các hình thức phù hợp (Điện thoại, Email...). Nội dung báo cáo: Tóm tắt vụ việc, hậu quả (nếu có), các biện pháp xử lý bước đầu của đơn vị...

- Sau khi có kết luận chính thức của cơ quan chức năng, báo cáo ngay về Sở bằng văn bản qua email: vanphong.sodongthap@moet.edu.vn.

Trên đây là ý kiến Kết luận của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Trần Thanh Liêm tại Hội nghị triển khai Thông báo số 1013/TB-BGDĐT ngày 22 tháng 12 năm 2017 thông báo Kết luận của Bộ trưởng Phùng Xuân Nhạ tại Hội nghị Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về tiếp tục triển khai việc xây dựng và chuẩn bị các điều kiện để áp dụng CT, SGKGDPT mới.

Sở GDĐT yêu cầu Trưởng phòng các Phòng GDĐT và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- VP Bộ GDĐT, TT/TT Bộ (để b/c);
- GD và các Phó GD Sở (để b/c);
- Phòng GDĐT, các đ/v trực thuộc Sở (để th/h);
- Các đơn vị thuộc Sở (để th/h);
- CE ngành GD (để ph/h);
- Lưu: VT, K, 10^b.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Bùi Quý Khiêm

